



Die SIS – Schweriner IT- und Servicegesellschaft mbH ist der zentrale IT-Dienstleister für die kommunalen Gesellschaften in der Landeshauptstadt Schwerin. Als wachstumsstarker regionaler Arbeitgeber mit über 90 engagierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zeichnen uns kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien aus. Wir bieten Ihnen ein attraktives Umfeld zum Leben, umfangreiche Weiterbildung, attraktive Sozialleistungen sowie gute Chancen für einen beruflichen Aufstieg. Ab sofort suchen wir in der Abteilung Servicemanagement einen:

Sachbearbeiter Auftragsmanagement (m/w)

Ihre Kenntnisse bzw. beruflichen Qualifikationen:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Informatikkauffrau/mann, kaufmännische oder betriebswirtschaftliche Berufsausbildung
- berufliche Erfahrungen im Bereich der Buchhaltung und im Bereich der Kosten- und Leistungsrechnung erwünscht
- fundierte MS-Office-Kenntnisse
- SAP-Kenntnisse wünschenswert
- analytisches Denkvermögen, strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit und Dienstleistungsorientierung
- Kreativität, Flexibilität, hohe Belastbarkeit
- Teamgeist, soziale Kompetenz
- gute Englischkenntnisse
- Führerschein Klasse B

Im fachlichen Bereich sind u. a. Aufgaben wie folgt wahrzunehmen:

- Entgegennahme und Registrierung von Kundenaufträgen
- Überwachung der Auftragsrealisierung
- Erstellung der Leistungsabrechnung
- Ansprechpartner für die Kunden zu allen Fragen der Leistungserbringung- und abrechnung

Das bieten wir Ihnen:

- attraktive Vergütung nach TVöD sowie tariflich vereinbarte Sonderzahlungen
- flexible Gestaltung der Arbeitszeit über Gleitzeitregelung
- eine unbefristete 40 Stunden Vollzeitstelle
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- 24.12. und 31.12. zusätzlich frei
- Familienfreundlichkeit des öffentlichen Dienstes
- betriebliche Altersvorsorge
- interessantes und dynamisches Arbeitsumfeld
- laufende Qualifizierung und Weiterbildung
- ermäßigte Fahrpreise im Schweriner Nahverkehr

Ihre vollständige Bewerbung mit aktuellem beruflichem Werdegang senden Sie bitte bis zum 29.05.2018 vorzugsweise elektronisch an:

info@sis-schwerin.de oder schriftlich an:
SIS - Schweriner IT- und Servicegesellschaft mbH,
Personaldienste, Eckdrift 93, 19061 Schwerin.

Für fachliche Rückfragen steht Ihnen die Leiterin des Servicemanagements, Frau Ackermann, unter der Rufnummer 0385 633-5110 gern zur Verfügung.

Bewerberinnen bzw. Bewerber, die Tätigkeiten für das Allgemeinwohl ausüben, können bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt werden.